

Pour vous aider à faire votre demande de disponibilité et/ou réservation

Avant de nous appeler, complétez les renseignements ci-dessous

Organisation : Intitulé de la session :

Dates :

<u>Coordonnées de l'Interlocuteur ou du secrétariat</u>	<u>Coordonnées du Responsable</u>
Nom et Prénom :	Nom et Prénom :
Téléphone :	
Mail :	Mail :

Nombre total de personnes prévues :

HEBERGEMENT

Réparti en

personnes en chambre **individuelle**

Arrivées la veille :

personnes en chambre **individuelle**

REPAS

LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI		SAMEDI	
Midi	Soir	Midi	Soir	Midi	Soir	Midi	Soir	Midi	Soir	Midi	Soir

Repas amélioré : le (uniquement le soir)

Formules : A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C ☐ (supplément au forfait, carte de vins en sus. Formules sur le Portail CFDT)

Barbecue : le (uniquement le soir)

Formules : A ☐ B ☐

SALLES

Nombre de salle(s) plénière(s) :

Disposition de la salle plénière :

en carré ☐ en U ☐ en école ☐ en cabaret ☐

Nombre de salles de commissions :

Matériel pédagogique demandé :

Matériel de visioconférence pour la salle Hennebicq :